Digitaliseret af | Digitised by



Forfatter(e) | Author(s):
Titel | Title: Reglement for Munderingsvæsenet i Felten.
Udgivet år og sted | Publication time and place: Kbh., 1863
Fysiske størrelse | Physical extent: 49, [6] s., [6] falsede tav.

DK

Materialet er fri af ophavsret. Du kan kopiere, ændre, distribuere eller fremføre værket, også til kommercielle formål, uden at bede om tilladelse. Husk altid at kreditere ophavsmanden.

UK

The work is free of copyright. You can copy, change, distribute or present the work, even for commercial purposes, without asking for permission. Always remember to credit the author.



Reglement for Mønderingsvæsenet 1863.



34 4° - 167.

DET KONGELIGE BIBLIOTEK
130021049779

Smaatryk.

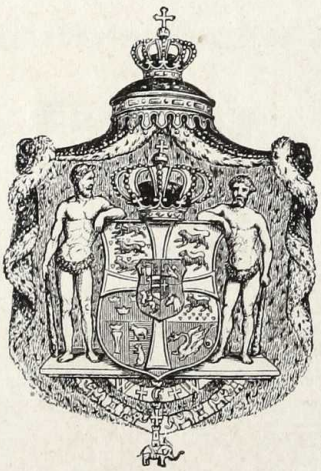
REGLEMENT

FOR

MUNDERINGSVÆSENET

I

FELTEN.



KJÖBENHAVN.

THIELES BOGTRYKKERI.

1863.

Dette »Reglement for Munderingsvæsenet i Felten« approberes herved.

Krigsministeriet den 30te Juli 1863.

Thestrup.

A. Om Feltudrustningen i Almindelighed.

§ 1.

Under Krigsforhold indtræder strax den Hovedforandring i de for Armeens Munderingsvæsen paa Fredsfod gjældende Regler, at samtlige Bestemmelser med Hensyn til Terminlevering og Munderingssagers Vedligeholdelse træde ud af Kraft for de Afdelingers Vedkommende, som staae paa Feltfod eller cantonnere under Feltforhold.

Som Følge heraf ophører ved disse Afdelinger Udbetalingen af de faste aarlige eller maanedlige Beløb til Bestridelse af Extraudgifter ved Compagnierne pp. og til Recrutsagers Reparation og Munderingssagers Tilpasning, hvorimod samtlige Udgifter, som paa Fredsfod afholdes af de her nævnte Godtgjørelser, blive at føre i Regning og under behørig Documentation at udrede af Kassen.

§ 2.

Alle øvrige paa Fredsfod for Munderingsvæsenet gjældende Regler forblive derimod i Kraft

ogsaa under Feltforhold, medmindre Forandringer udtrykkelig maatte være gjorte ved de nedenfor givne Bestemmelser eller nødvendig følge af samme.

§ 3.

Trykte Fortegnelser, udfærdigede for hver Vaabenart især (Bilag 1), angive, hvilke af de under Munderingsvæsenet henhørende Sager enhver Mand skal medføre i Felten.

Det paalægges Afdelingscommandeuren at drage Omsorg for og at forvisse sig om, at enhver Mand ved Udrykningen saavidt muligt er forsynet med samtlige for ham normerede Udrustningsgjenstande i forsvarlig Stand.

§ 4.

Enhver Mand skal ved Modtagelsen af sine Feltudrustningsgjenstande mærke dem med sit Nummer*). I hans Skyldbog — for Underofficerer pp., medmindre de ere forsynede med Skyldbog (§ 20), i en Visiteringsliste — indføres af vedkommende Compagni pp., hvilke Gjenstande Manden har modtaget, og for at Skyldbogen (Vi-

*) Mærkningen maa foretages saaledes, at den ikke beskadiger Tøiet, og at den med Lethed kan forandres, naar Gjenstandene, efterat være blevne afleverede til et Depot pp., skulle benyttes af en Anden; den bør derfor, naar Forholdene forøvrigt tilstede det, helst anbringes paa tilsyede Lapper af Lærred eller Voxdug, og ved hver Afdeling paa eens Maade.

siteringslisten) altid kan udvise det virkelige Antal Sager, som han har at svare til, bemærkes endvidere i samme enhver Forandring i Udrustningen. — Hvorhen end Manden bliver commanderet eller paa anden Maade afgaaer i Tjenestens Medfør, saaledes navnlig ogsaa eventuelt til Lazareth, skal den ham overleverede Udrustning følge ham, alene med Undtagelse af Hesteeqvipagen med Tilbehør, som altid forbliver ved Afdelingen, naar Manden ikke fører Hesten med sig.

Afgang i Tjenststyrken medfører desaarsag tilsvarende Afgang af Munderingssager m. v., og omvendt skeer saavidt muligt enhver Tilgang af Mandskab, fra Uddannelsesskoler, Depoter eller Lazarether, med fuld Udrustning efter § 3 (§ 29).

§ 5.

Troppeafdelingernes reglementerede Feltforsyning retter sig saaledes under Forudsætning af, at enhver Mand har fuldstændig Udrustning, ligefrem efter den til enhver Tid tilstedeværende tjenstgjørende Styrke.

Foruden hvad der henhører til Enkeltmands Udrustning, medføre Troppeafdelingerne i Felten kun deres Qvarteerfaner samt Stempler og Sække til Munderingssager, — Cavalleriet tillige et efter Omstændighederne afpasset Antal Reservesadelbomme, — men iøvrigt ingen af de under Munderingsvæsenet hørende Inventariegjenstande.

§ 6.

Statusrapporter over den hele Forsyning og sammes Tilstand indgives af Afdelingerne d. 1ste og 16de Dag i hver Lønningsmaaned til vedkommende Divisions- eller Localintendantur.

Dagen forud give Compagnierne pp. i Dagsrapporten tilstrækkelig begrundet Melding om, hvad de behøve til Erstatning for cassable eller manglende Sager og til Reparationsbrug, samt hvilke Undermunderingsstykker der ønskes leverede for Mandskabet.

Selve Statusrapporten (Bilag 2) affattes af Afdelingsintendanten og indsendes med Paategning af Troppeafdelingens Commandeur, som staaer til Ansvar for dens Rigtighed. Den maa udfyldes i alle sine Rubriker og desuden indeholde Opgivende af, hvad der behøves til Reparationsbrug og af Undermunderingsstykker for hele Afdelingen.

Statusrapporten betragtes tillige som Reqvisition, og særlige Reqvisitioner bør ikkun indgives i paatrængende Tilfælde. Fortegnelse over, i hvilke Størrelser de fornødne Sager ønskes leverede (Bilag 3), vedlægges.

§ 7.

Omsorgen og Ansvaret for Udrustningens Tilstedeværelse i forsvarlig Stand paahviler Troppeafdelingen. Til denne ere Underafdelingerne (Compagnier pp.) igjen ansvarlige.

Det stadige Tilsyn med Udrustningen føres gjennem Corporalskaberne, hvis Formænd, naar

Forholdene ikke gjøre det aldeles umuligt, daglig visitere og afgive Melding saavel til den Underofficeer, der ved Compagniet pp. særlig har med Munderingsvæsenet at gjøre, som til den dem nærmest foresatte Officeer.

Dernæst skulle vedkommende Underafdelingscommandeurer (Compagnichefer pp.) selv eller ved de dem tildeelte Officerer jevnlig foretage selvstændige Eftersyn.

Endvidere bør selve Troppeafdelingens Commandeur, i Medfør af det ham paahvilende Ansvar, saa ofte fornødent skjønnes og Leilighed dertil gives, foretage eller ved Besigtigelsescommissioner, som paa Feltfod kunne sammensættes paa den til enhver Tid med Tjenestens Tarv meest overeensstemmende Maade, lade foretage meer eller mindre gjennemgaaende Eftersyn enten af Udrustningen i det Hele eller kun af enkelte Dele af samme (f. Ex. Beklædningen). Han skal virke til, at Underafdelingerne anlægge en saa eensartet Maalestok som muligt ved Bedømmelsen af hvad der casseres.

Endelig kunne de commanderende Generaler nærmere anordne Inspiceringer af Udrustningen m. v., som da foretages enten af særlig dertil beordrede Officerer eller af Corps- eller Divisionsintendanten. Saavel Corpsintendanten som Divisionsintendanterne ere derhos berettigede til at andrage paa, at slige Inspiceringer iværksættes.

§ 8.

Reparationer paa Beklædningen m. v., forsaavidt de ikke ere saa ubetydelige, at Mandskabet selv bør besørge dem, udføres ved dertil beordrede Haandværkere af Tjenststyrken. De Sager, hvis Reparation kræver yderligere Midler, betragtes som cassable.

Disse Haandværkere, der saavidt muligt efter eget Ønske udpeges af Compagnierne pp., fritages for anden Tjeneste, naar Omstændighederne tillade det, og det forøvrigt skjønnes ønskeligt eller endog nødvendigt.

De arbeide i Reglen ved Compagnierne pp., og da under disses Tilsyn; men naar det findes hensigtsmæssigst, at de arbeide samlede, stilles de under Afdelingsintendantens Tilsyn.

Sagernes Afgivelse til og Afhentelse fra Haandværkerne ledes af Compagniet pp. ved en Underofficeer (§ 7) paa den efter Forholdene meest hensigtssvarende Maade.

De til Skrædere udtagne Menige erholde, foruden Lønning og sædvanlig Forpleining, som Betaling for deres Arbeide samt for Tillæg af Traad, Vox og andre Symaterialier hver en Godtgjørelse af 20 Sk. for en heel Arbeidsdag.

De til Skomagere udtagne Menige lønnes og forpleies som sædvanlig og oppebære derhos af den, for hvem de arbeide, en bestemt Betaling for Arbeidet samt Godtgjørelse for Tillæg af Læder.

For Underlægning af et Par Saaler betales 16 Sk., for Underlægning af et Par Flikker med Stifter 6 Sk., for begge Dele i Forening 20 Sk., Alt uden Tillæg af Læder; for andre Reparationer betales i Forhold hertil. Betalingens rigtige Erlæggelse enten af Vedkommende selv, eller af Compagniet pp. mod Afskrivning i Debitors Skyldbog, paasees af Compagniet pp. nærmest ved den Underofficeer, til hvem Opsynet med Sagernes Afgivelse til og Afhentelse fra Haandværkerne er overdraget.

Forsaavidt der til Reparationer paa Lædertøisorter udtages Skomagere eller Sadelmagere, tilstaaes dem, foruden Lønning og Forpleining, samme Betaling for deres Arbeide og Tillæg af Symaterialier som Skræderne, altsaa 20 Sk. for hver heel Arbeidsdag. Tillæg af Læder eller andet Reparationsmateriale godtgjøres dem efter Regning, hvis Rigtighed bevidnes af vedkommende Compagni pp., eller eventuelt af Intendanten.

§ 9.

Fornævnte Bestemmelser vedrøre ikke de ved enkelte Afdelinger fast ansatte Sadelmagere, hvis Arbeide med Tillæg af Værktøi m. v. betales ved den dem tildeelte Lønning og Forpleining samt Mundering og Undermunderingspenge. De paagjældende Afdelinger godtgjøre derfor til disse Haandværkere kun Tillæg af Reparationsmateriale.

§ 10.

Angaaende Transporten af de faste Haandværkeres Værktøi m. m. foreskrives det Fornødne i Trainreglementet. De af Tjenststyrken udtagne Haandværkeres Værktøi føres paa de vedkommende Compagnier pp. tildeelte Vogne.

§ 11.

Hver Lønningsdag indmeldes i Rapporten, hvormange af Tjenststyrken udtagne Skrædere og Sadelmagere der have været i Arbeide i de forløbne 5 Dage, og den dem af Kassen tilkommende Betaling bliver derefter beregnet og udbetalt.

Paa den første Statusrapport i Maaneden anføres summarisk af Intendanten for hver Klasse især, hvad der saaledes pr. Compagni pp. er udbetalt i den afvigte Lønningsmaaned. Paa samme Maade angives Udgiften for anskaffede Materialier samt meddeles Forklaring over den stedfundne Anvendelse af de til Reparationsbrug anviste Sager (§ 6).

Samtlige Reparationsudgifter belastes Munderingscontoen.

§ 12.

Udlevering til Troppeafdelingerne af Beklædnings- og Udrustningsgjenstande — dog med Undtagelse af Undermunderingsstykker (§ 16) — kan kun finde Sted efter Anviisning fra vedkommende Intendantur, til hvem Statusrapporterne indsendes.

Anviisningen vil indeholde Meddelelse om, hvor og naar Sagerne kunne afhentes, eller om de paa Grund af særlige Forhold skulle leveres ved selve Afdelingen. Udleveringen vil altid saavidt muligt skee inden Forløbet af 14 Dage efter Rapporternes Indsendelse, og dette Tidsrum lægges derfor til Grund for Bedømmelsen af, hvilke Sager der maae ansees som cassable.

De anviste Sager besørges afhentede eller eventuelt modtagne af Intendanten, som qvitterer for dem, samt derefter stempler og fordeler dem til Underafdelingerne. Disse give Qvittering ved Melding i Rapportbogen.

§ 13.

Afleveringen af cassable Sager skeer først fra Compagnierne pp. til Intendanten; Compagnierne pp. give Melding om samme i Rapporten, og hermed bortfalder deres Ansvar, medmindre Intendanten strax gjør mulige Indsigelser gjældende for Afdelingen. Den samlede Aflevering for hele Afdelingens Vedkommende besørges derpaa af Intendanten, og den kan uden foregaaende Anmeldelse iværksættes til nærmeste Depot. Ved Afleveringen lader han medfølge en Specification in duplo og erholder det ene Exemplar tilbage i qvitteret Stand.

Afleveringen af cassable Sager maa ikke uden Nødvendighed opsættes, og det Samme gjælder med Hensyn til andre Sager, naar saadanne haves tilovers ved Troppeafdelinger.

§ 14.

Paa den første Statusrapport i hver Lønningsmaaned angives, hvormange Udrustningsgjenstande der ere modtagne i den forløbne Maaned, og fra hvilket Depot de ere leverede.

Forsaavidt nogle af de modtagne Sager ere anvendte til Erstatning for tabte eller manglende Gjenstande, bliver det enten at godtgjøre ved Vidnesbyrd fra Compagni- pp. Commandeuren, hvorfor intet Erstatningsansvar billigviis kan paalægges Nogen, eller, naar et saadant Ansvar gjøres gjældende, da at oplyse, at Betalingen er inddragen til Kassen eller afskreven paa Skyldbogstilgodehavendet.

Fremdeles anføres paa Statusrapporten de Bemærkninger, som Afdelingerne forøvrigt finde Anledning til at fremsætte om Beskaffenheden af de leverede Sager.

En særskilt Fortegnelse over de i den forløbne Maaned afleverede Sager, med Angivelse af Afleveringsstedet, vedlægges.

B. Om Undermunderingen.

§ 15.

Den daglige Undermunderingsgodtgjørelse fastsættes til*):

Sk. paa Feltfod og Sk. paa Cantonnementsfod for Underofficerer pp. (incl. Bøssemagere samt Sadelmagere og Bomskjærere).

Sk. paa Feltfod og Sk. paa Cantonnementsfod for Undercorporaler pp. og Menige.

For denne Godtgjørelse er Enhver pligtig selv at holde sig forsynet med de for ham reglementerede Undermunderingsstykker (§ 3) i forsvarlig Stand.

§ 16.

Afdelingerne kunne erholde Undermunderingsstykker leverede enten efter forudgaaet Reqvisition (§ 6) og derpaa følgende Anviisning fra Intendanturen (§ 12), eller derved, at Afdelingens Intendant henvender sig til nærmeste Depot, reqvirerer, modtager og strax qvitterer for samme.

Paa den første Statusrapport i hver Lønningsmaaned opføres de i den forløbne Maaned mod-

*) Beløbenes Størrelse fastsættes hver Gang ved indtrædende Felt- eller Cantonnementsforhold.

tagne Undermunderingsstykker (§ 14); deres Værdi tages til Indtægt i Pengeregnskabet som Forskudssum efter Reglerne i Circulaire Nr. 17 af 25de Juli 1856.

§ 17.

Tilsynet med Undermunderingen og dens Tilstand føres paa samme Maade og af de samme Personer som for den øvrige Udrustnings Vedkommende (§ 7) og bør i fortrinlig Grad være Gjenstand for de Foresattes Opmærksomhed. Naar Mangler forefindes, gives Vedkommende ordentligviis Tilhold om inden en passende Frist at afhjælpe disse. Efterkommes Tilholdet ikke, eller er det utilraadeligt at overdrage det til den Paagjældende selv at anskaffe sig de fornødne Undermunderingsstykker, leveres de ham in natura (§ 16).

Kan Anskaffelsen derimod overlades til Manden selv, udbetales ham hertil, saafremt fornødent findes, et passende Beløb, hvilket da skrives til Udgift i hans Skyldbog.

§ 18.

Udbetalingen af slige Beløb saavelsom Udleveringen af Undermunderingsstykker og den deraf følgende Afskrivning i Skyldbøgerne skeer saavidt muligt paa Lønningsdagene. Det Nærmere i saa Henseende ordnes af Afdelingen, men Afskrivningen bør i hvert Fald foretages i Modtagerens Overværelse.

§ 19.

Skyldbøgernes rigtige Førelse paahviler Intendanten ligesom under Fredsforhold. Skal imidlertid Nogen paa Grund af Sygdom eller anden paatrængende Aarsag afgaae saa pludselig fra Tjeneste, at Intendanten ikke kan faae Leilighed til at gjøre behørig Paategning i hans Skyldbog, er det Compagni- pp. Commandeurens Pligt saavidt muligt at gjøre dette. Saadan Afgang meldes derpaa i Rapporten, i hvilken ogsaa enhver anden pludselig Afgang, f. Ex. Døde, Saarede og Savnede, indmeldes. Intendanten maa da strax i alle slige Tilfælde, hvor Skyldbøgerne ikke haves tilstede, bemærke det Fornødne i Afregningsprotokollen.

Tilgaaede Mandskabers Skyldbøger forevises uopholdelig for Intendanten, for at han angaaende uberigtigede Poster i samme kan tilføre Afregningsprotokollen det Fornødne eller søge dem nærmere oplyste hos Vedkommende.

Naar Intendanten anseer det nødvendigt, og Omstændighederne forøvrigt tillade det, er han berettiget til at forlange af Afdelingscommandeuren, at der gives ham Leilighed til at eftersee samtlige Skyldbøger og at conferere dem med Afregningsprotokollen.

I alle Tilfælde, hvor en Mands Afgang fra hans Afdeling ikke af denne er bleven paategnet Skyldbogen, paahviler det den Afdeling, Lazareth, Depot pp., som modtager Manden i Tilgang,

snarest muligt at give den behørige Paategning med alle de fornødne Oplysninger, som efter Omstændighederne kunne tilveiebringes.

Overalt, hvor Manden forpleies udenfor sin Afdeling, gives Paategning herom i Skyldbogen.

§ 20.

Angaaende Undermunderingsgodtgjørelsens Beregning og Udbetaling ved Troppeafdelingerne pp. gjælde de sædvanlige Regler, dog med de nedenfor anførte Modificationer.

Naar det er blevet nødvendigt at levere Undermunderingsstykker in natura til Underofficerer eller med dem i Klasse Staaende, uden at Betaling kan erlægges af Vedkommende ved Modtagelsen, eller naar det paa anden Maade har viist sig vanskeligt for dem selv at vedligeholde Undermunderingen, forsynes de med Skyldbøger, og Undermunderingsgodtgjørelsen udbetales da ikke længere sammen med Lønningen, men tilgodeskrives i Skyldbogen.

Naar Undercorporaler pp. og Menige for faa Dage eller ialfald kun for et kort Tidsrum lønnes ved et Pladscommandantskab, et Depot eller en anden Institution, hvor de ikke ere til fast Tjeneste, bliver Undermunderingsgodtgjørelsen at udbetale til dem sammen med Lønningen, altsaa forud for 5 Dage ad Gangen eller for det Tidsrum, Manden iøvrigt der beregnes med Lønning m. m.

Indlægges Undercorporaler pp. og Menige paa Lazarether, hvor de ikke under Opholdet for-

synes med Undermundering in natura, beregnes de med den for Cantonnementsfod fastsatte Undermunderingsgodtgjørelse (§ 15) for de Dage, i hvilke de forpleies der. Beløbet af denne Godtgjørelse, som sammenlægges med det til Smaafornødenheder fastsatte Beløb, udbetales ved Lazarethet og føres til Udgift paa Sygehuuscontoen.

Naar Mandskab afgaaer umiddelbart fra Lazarether (idet der intet Pladscommandantskab er paa Stedet) eller fra Exerceerskoler, eller det forsættes fra en Afdeling til en anden, bliver Undermunderingsgodtgjørelsen for Marchedagene at udbetale eller i ethvert Fald at beregne dem (§ 22) af den Institution, som udbetaler Lønningen m. m. for disse Dage.

§ 21.

Afregning for Døde, Casserede eller Andre, som afgaae fra Tjenesten, samt Udbetaling af deres Tilgodehavende finder i Reglen Sted ved den Afdeling, til hvilken Vedkommende hører.

Forsaavidt imidlertid Afgangen skeer fra et Lazareth, Depot eller Pladscommandantskab, skal dette dog foranstalte Udbetalingen, hvorfor det betimelig maa henvende sig til den paagjældende Afdeling, for af samme at erholde den fornødne Opgjørelse af Mandens Tilgodehavende. Naar denne er modtagen, kan Pladscommandantskabet pp. uden videre Bemyndigelse ved Mandens Afgang udbetale ham hans Tilgodehavende, dog at den sædvanlige Paategning gjøres i Vedkommendes Skyld-

bog, og at den fra Afdelingen modtagne Meddelelse vedlægges Regnskabet. Pladscommandantskabet pp. har da at underrette Afdelingen om den stedfundne Udbetaling, for at denne hermed kan bilægge sit Regnskab.

Hvor denne Fremgangsmaade ikke hensigtsmæssig kan benyttes (§ 29), meddeles der kun Afdelingen Underretning om, hvorhen den Afgaaede er hjemforlovet, og det bliver da Afdelingens Sag at foranstalte Tilgodehavendet udbetalt gjennem vedkommende civile Øvrighed.

§ 22.

Naar Mandskab forsættes fra en Afdeling til en anden, opgjøres Skyldbøgerne. De liqvideres derhos for deres Vedkommende, som findes i Besiddelse af samtlige reglementerede Undermunderingsstykker i tjenstdygtig Stand, eller som dog forinden Afgangen uden at stifte Gjæld kunne forsynes med det Manglende. Liqvidation finder derimod ikke Sted, naar Vedkommende afgaae med Mangler i Undermunderingsudrustningen; Tilgodehavendet fremdrages kun med Vedtegningen: »Ikke udbetalt«. Det udføres derefter af den Afdelings Regnskab, fra hvilken Afgangen finder Sted, og tilføres den Afdelings, som har Tilgangen. En lignende Fremgangsmaade med Regnskabsposteringer anvendes, naar Opgjørelsen af Skyldbogen, istedetfor at give et Tilgodehavende for Manden, viser at han har stiftet Boggjæld, hvilken altsaa

ikke som hidtil refunderes af den Afdeling, der modtager ham til Tjeneste (§ 24).

§ 23.

Naar Liqvidation af Undermunderingsgodtgjørelsen skal finde Sted, føres Skyldbogsgjæld for Døde, Casserede og andet Mandskab, som definitivt er udtraadt af Tjenesten, til Udgift paa vedkommende Conto som tabt for Statskassen. Skyldbogsgjæld for midlertidig Fraværende føres derimod under Kassebeholdningens Forklaring, indtil Liqvidation kan foretages, eller Gjælden efter det Foranførte maa føres til Udgift.

§ 24.

Ved Afdelingernes maanedlige Beregning over Undermunderingspengene bilægges en specificeret og navnlig Fortegnelse over de Mandskaber, som i den forløbne Lønningsmaaned ere:

a. tilgaaede med Tilgodehavende,
b. do. med Gjæld,
c. afgaaede med Tilgodehavende,
d. do. med Gjæld.

Forsaavidt Afgaaedes Gjæld skal føres til Udgift for Statskassen (§ 23), vil derhos Afdelingscommandeuren have at bevidne, at Ansvar ikke kan paabyrdes Nogen.

C. Om Forretnings- og Regnskabsførelsen.

§ 25.

Afdelingsintendanten udfører alle de Munderingsvæsenet vedrørende Forretninger, som ikke henhøre under den indre Tjeneste ved Compagnierne pp., navnlig Alt hvad der angaaer Troppeafdelingens Mellemværende med andre Troppeafdelinger pp., Depoterne, Feltintendanturerne og Krigsministeriet.

De i saa Henseende fornødne Udfærdigelser forelægger han Afdelingscommandeuren til Underskrift og handler iøvrigt som dennes Befuldmægtigede i Afdelingens Navn og i Reglen efter udtrykkelig Ordre. Han skal imidlertid ogsaa uden saadan Ordre lade det være sig magtpaaliggende at have saa nøie Kundskab som muligt om Tilstanden af Afdelingens Beklædning m. v., om Depoternes Organisation, Forsyning og hele Virksomhed og overhovedet om Alt, hvad der kan have Interesse med Hensyn til Afdelingens Feltudrustning m. m., for at han i denne Henseende kan være til Nytte saavel for Afdelingen som efter Omstændighederne for vedkommende Corps- eller Divisionsintendantur.

§ 26.

Intendanten fører paa Feltfod Journal over modtagne og afleverede Munderingssager m. v.;

han opbevarer nøiagtige Afskrifter af alle Udfærdigelser, vedrørende Munderingsvæsenet, navnlig af Statusrapporterne og sammes Bilag samt af Undermunderingsberegningerne med Bilag.

Han fører desuden en fuldstændig Afregningsprotokol over Undermunderingspengene for hver Mand i Afdelingen.

Regnskaberne aflægger han efter de samme Regler og Bestemmelser, som gjælde i Fredstid.

§ 27.

Idet Benævnelsen »Troppeafdelinger« i det Foregaaende omfatter alle saadanne Afdelinger, der paa Feltfod ordentligviis bestaae som Eenheder i økonomisk Henseende, altsaa ved Infanteriet: Bataillioner, ved Cavalleriet: Regimenter eller Divisioner, ved Artilleriet: Batterier eller selvstændigt organiserede Halvbatterier, ved Ingenieurtropperne: Compagnier, vil der stedse gives Afdelinger, ved hvilke ingen Intendant er ansat. Ved disse har vedkommende Commandeur at varetage alle de Forretninger, som ellers i Almindelighed henhøre under Intendantens Virkekreds.

Hvad derimod detacherede Underafdelinger angaaer, f. Ex. Compagnier, Escadroner o. s. v., da skulle de, om end i andre Henseender ude af Forbindelsen med deres Troppeafdeling, dog saavidt muligt stadig vedligeholde den økonomiske Forbindelse og i ethvert Fald ved første Leilighed knytte den paany. De skulle derfor i Reglen hver 5te Dag, og ubetinget saasnart de ere vendte

tilbage til Troppeafdelingen, ved Rapportmeldingen give Underretning om Alt, hvad der under Detacheringen er foregaaet ved dem i økonomisk Henseende.

§ 28.

I den commanderende Generals og Divisionernes Hovedqvarteer har Commandanten, ved Brigadestabene pp. en særlig dertil udpeget Officeer at udføre de Munderingsforretninger, som angaae det vedkommende Stab i økonomisk Henseende umiddelbart underlagte Personale.

Divisionsintendanterne saavelsom Commandeurerne for Traincolonner, Reserve-Traindepoter og Sundhedstropper, samt de ved Lazarether, Depoter og Magasiner ansatte Forvaltere besørge hver især det Fornødne med Hensyn til det dem underlagte Mandskabs Udrustning.

§ 29.

Pladscommandantskaber, Depotcommandoer pp. samt Lazaretherne paa de Steder, hvor intet Pladscommandantskab findes, skulle, foruden at bestyre Munderingsvæsenet for det dem fast underlagte Personale, endvidere føre Tilsyn med de Mandskabers Udrustning, som for kortere Tid forpleies ved dem.

Det undersøges derfor strax ved Mandens Ankomst, hvorvidt han er forsynet med alle de for ham efter Udrustningsreglementet (§ 3) og hans Skyldbogs (henholdsviis Visiteringslistes) Ud-

visende (§ 4) normerede Gjenstande i forsvarlig Stand. Enhver Mangel, der forefindes, indføres i Skyldbogen, og efterat de fornødne Oplysninger ere indhentede, tilføies der, hvorvidt Erstatningsansvar formenes at paahvile Manden eller ikke.

Det Mandskab, som af Pladscommandantskaberne pp. skal afsendes til den active Armee, bliver derhos saavidt muligt forinden Afgangen at forsyne med de manglende Udrustningsgjenstande, og herom gives da behørig Paategning i Skyldbogen.

Naar Mandskab derimod hjemforloves fra et Pladscommandantskab eller Lazareth, eller det der afgaaer ved Døden, forblive Udrustningsgjenstandene paa Stedet, indtil Aflevering til nærmeste Depot kan finde Sted. Om de forefundne Mangler meddeles vedkommende Afdeling strax Underretning, for at der ved Opgjørelsen af Vedkommendes Tilgodehavende eller Gjæld kan tages Hensyn hertil (§ 21).

Pladscommandantskaberne pp. indsende til vedkommende Intendantur maanedlige Fortegnelser over:

modtagne Afleveringer,
besørgede do.

samt over de Udrustningsgjenstande, hvormed de have forsynet afgaaet Mandskab.

Lignende Fortegnelser, ledsagede af de fornødne Beviisligheder, indsendes til Revisionen som Regnskab.

D. Om Depoterne.

§ 30.

Armeens Hoveddepot er det militaire Varedepot i Kjøbenhavn, ved hvis Foranstaltning efter Krigsministeriets Ordre alle Anskaffelser af Munderingsgjenstande ordentligviis finde Sted. — Ikkun undtagelsesviis og efter særlig Bemyndigelse eller i Nødvendighedstilfælde iværksættes saadanne Anskaffelser af de oprettede Feltintendanturer. Disse skulle imidlertid have deres Opmærksomhed fæstet paa, hvad der i denne Retning hensigtsmæssig kan udføres af dem, og herom gjøre Indberetning til Krigsministeriet.

§ 31.

Ved den active Armee oprettes Divisionsdepoter, hvorfra Troppeafdelingernes Forsyning med Munderingsgjenstande skeer, og som modtage Afleveringer fra Troppeafdelingerne.

§ 32.

Divisionsdepoterne ere selvstændige regnskabspligtige Institutioner, der umiddelbart ere underlagte vedkommende Divisions Intendantur og den med samme følgende Revision (§ 38). De oprettes saavidt muligt ombord i Skibe, der efter Corps- eller Divisionsintendantens Ordre tage Sta-

tion saa nær ved de respective Armeedivisioner som muligt.

Depoterne bestyres af Forvaltere, til hvis Medhjælp der ansættes de fornødne Underforvaltere, ligesom der ogsaa tildeles hvert Depot et efter Forholdene afpasset Antal Militairarbeidere.

Efter Omstændighederne kan der ansættes Bogholdere ved Depoterne.

§ 33.

Ethvert Divisionsdepot forsynes med en efter vedkommende Divisions Styrke og øvrige Forhold afpasset Beholdning af de vigtigste Udrustningsgjenstande og Undermunderingsstykker, saaledes at Beholdningens minimum pr. 1000 Mand fastsættes til:

50 Frakker
100 Par Kirseis Beenklæder
100 Par Kirseis Skridtbesætninger } for Artilleriets Beredne og Cavalleriet
100 Par Stropper til Beenklæder }
50 Huer
25 Kapper
50 Klædes Trøier } for Artilleriet og Cavalleriet
50 Kitler }
50 Dreils Trøier } for Ingenieurtropperne og Infanteriet
50 Par Dreils Beenklæder }
100 Brødposer (for Ingenieurtropperne, Artilleriet og Infanteriet)
25 Tornystre (for Ingenieurtropperne, Artilleriets Fodfolk og Infanteriet)

25 Mantelsække } for Artilleriets Beredne og
25 Par Sporer } Cavalleriet
10 Sæt Lædertøi
50 Feltflasker
10 Sæt Hovedtøi med Tilbehør samt Remmetøi til Sadler
20 Sadelbomme
20 Hestedækkener med Gjorder
100 Kardætsker
50 Foderposer
50 Feltgrimer
100 Hampetøiler
50 Par Støvler
50 Par Sko
100 Par Sokker
50 Skjorter
25 Halsbind.

Denne Beholdning søges stadig vedligeholdt, navnlig saaledes, at enhver større Udleveringsordre foranlediger Reqvisition paa tilsvarende Erstatning.

Divisionsdepoternes Forsyning iværksættes ved Reqvisition fra vedkommende Intendantur til Krigsministeriet og derpaa følgende Indtægtsordre til Depotet.

§ 34.

Udleveringer fra Depoterne til Troppeafdelingerne skee i Reglen ved selve Depotet, men dette kan ogsaa af Intendanturen beordres til at levere Sagerne ved selve Troppeafdelingen.

Afleveringer fra Troppeafdelingerne modtages ved Depotet og kun aldeles undtagelsesviis ved selve Afdelingen.

§ 35.

Afleveringer fra Troppeafdelinger til Depoter (§ 13) saavelsom Udleveringer fra Depot til Depot skee med Følgeseddel in duplo, hvoraf det ene Exemplar erholdes tilhage med Qvittering.

§ 36.

Videre Aflevering af de fra Troppeafdelingerne modtagne cassable og overtallige Sager skeer ligeledes med Følgeseddel in duplo, hvoraf det ene Exemplar erholdes qvitteret tilbage.

Slige Afleveringer foretages snarest muligt, og finde da enten Sted til det militaire Varedepot i Kjøbenhavn eller til et Reparationsdepot, dersom et saadant er oprettet i Nærheden af Divisionsdepotet.

§ 37.

Den 1ste og 16de Dag i hver Lønningsmaaned afgive Divisionsdepoterne til den dem nærmest foresatte Intendantur en skriftlig Statusrapport over deres Beholdninger med Angivelse af, hvor stor en Deel af de tilstedeværende Beholdninger der allerede er disponeret over, samt hvad der er anviist Depotet, uden endnu at være modtaget.

§ 38.

Inden den 5te i hver Maaned aflægge Depoterne derhos behørig documenteret Regnskab over de i den forløbne Lønningsmaaned til Armeens Brug modtagne og udleverede Sager.

Dette Regnskab gives Form af en Beholdningsliste med Af- og Tilgangsrubriker.

§ 39.

Samtidig med Maanedsregnskabet indsendes Fortegnelse over de ved Depoterne i den afvigte Maaned modtagne Afleveringer af casserede Sager m. v., paa hvilke Fortegnelser det derhos opgives, hvilken videre Aflevering der heraf har fundet Sted, og hvad der endnu haves i Bevaring.

§ 40.

Ved ethvert Depot føres Journal over:

modtagne Sager } til Brug for Armeen,
udleverede Sager }

modtagne Afleveringer } af casserede eller overbesørgede Afleveringer } tallige Sager

samt endvidere de fornødne Copibøger.

§ 41.

Inspiceringer af Depoterne, deres Beholdninger, Bogføring o. s. v. kunne anordnes saavel af de commanderende Generaler, som af Feltintendanturerne eller Krigsministeriet.

Det umiddelbare og stadige Tilsyn med Depoternes hele Virksomhed føres af den dem nær-

mest overordnede Intendant, til hvem de afgive behørig Indberetning, naar de modtage Leveringer fra det militaire Varedepot. Til ham henvende de sig, saasnart der lægges Hindringer iveien for deres Virksomhed, eller saadanne kunne tænkes at ville opstaae af alt indtraadte eller dog forudseelige Forhold.

§ 42.

Efter Omstændighederne kan der i Nærheden af den active Armee oprettes Reparationsdepoter, hvor de fra Troppeafdelingerne afleverede Sager sorteres og bedømmes af en Besigtigelsescommission samt, forsaavidt de findes tjenlige til videre Brug, repareres, for derefter at afgives til Divisionsdepoterne.

Organisationen af disse Depoter, der have at modtage Afleveringer ligesom Divisionsdepoterne, men iøvrigt ikke træde i umiddelbart Forretningsforhold til Armeens Afdelinger, vil nærmere blive bestemt efter samtlige stedfindende Forhold.

E. Tillægsbestemmelser.

---

§ 43.

Det indkaldte Mandskab har Valg imellem selv at sørge for Hjemsendelsen eller Opbevaringen

af sine egne Klæder, eller at afgive dem til Afdelingen til Opbevaring i Depot. Vælges dette Sidste, vurderes Sagerne og indføres i Skyldbøgerne med Vurderingssummen.

Ved Hjemforlovning har det Mandskab, som selv har sørget for Opbevaringen af sine egne Klæder, ogsaa selv at drage Omsorg for, at de komme tilstede i rette Tid, hvorimod Afdelingen har at gjøre de fornødne Skridt til, at de i Depot tagne Sager ere tilstede der, hvor Hjemforlovningen udføres.

§ 44.

Mangler eller Beskadigelser ved de Sager, der have været opbevarede af Afdelingerne, erstattes efter paany foretagen Vurdering.

Til det Mandskab, som paa Grund af sine Sagers Hjemsendelse ikke kan skaffe egne Klæder tilveie, overlades 1 Frakke (henholdsviis 1 Klædes Trøie), 1 Par Kirseis Beenklæder og 1 Felthue, imod at der paa Tilgodehavendet i Skyldbogen indeholdes $\frac{2}{3}$ af Sagernes Tarifpriis, der dog efterbetales, naar de nævnte Munderingsstykker strax efter Hjemkomsten tilbageleveres.

§ 45.

Invalider og andre Casserede forsynes ved deres Afgang gratis med en Vaabenfrakke eller Klædes Trøie, et Par Kirseis Beenklæder og en Felthue samt i fornødent Fald tillige med en Feltkappe. Alt af brugte men dog brugbare Sager.

Om samtlige efter denne og nærmest foranstaaende § stedfundne Udleveringer gives fuldstændig Oplysning paa første Statusrapport i Maaneden eller paa de Fortegnelser over Udleveringer o. s. v., som maanedlig skulle indsendes af Pladscommandantskaber, Lazarether m. fl. (§ 29).

BILAG.

Fortegnelse

over

de under Munderingsvæsenet henhørende Udrustningsgjenstande, som hver Mand skal medføre i Felten.

I. For Ingenieurer.

	Rd.	Sk.
a. Overmundering og Lædertøi:		
Frakke		
Kirseis Beenklæder 1 Par (om Vinteren 2 Par)		
Hue		
Kappe		
Dreils Trøie		
do. Beenklæder 1 Par		
Lærreds Blouse		
do. Beenklæder 1 Par		
Tornyster med Bæreremme . . .		
Brødpose med Rem		
Livgehæng		
Taske med Baand til Rømnaal .		
do. uden do. (alene til Undercorporaler og Menige)		

	Rd.	Sk.
Kappebærerem og		
Kapperem		
Feltflaske med lang Rem		
endvidere:		
hver Underofficeer eller Trompeter:		
Sabelqvast		
hver Trompeter:		
Banderolle		
b. Undermundering:		
1 sort Halsbind		
2 Skjorter		
3 Par Strømper eller Sokker		
2 Sæt Fodtoi, hvoraf det ene Sæt skal være Støvler, medens det andet kan være Skoe eller Halvstøvler		
1 Par Saaler og		
1 Par Flikker		
c. Smaareqvisiter:		
1 Klædebørste		
2 Skobørster		
1 Daase med Skosværte		
1 Kam		
1 Lommespeil		
1 Haandklæde		
1 Foldekniv		
1 Skee		
1 Snapsflaske		
1 Lærreds Bind med Charpi		
1 Sæt do. Klude med Talg		
1 Geværprop		
1 Glasolieflaske		

	Rd.	Sk.
1 Daase med Pudsestof til Lædertøiet . .		
1 Knapgaffel		
2 Syle, 1 lige og 1 krum, indstukne i en Prop		
3 Beegrisper		
1 Vindsel med Sytraad, Stoppegarn og Naale. Pudseklude, Blaar og øvrige fornødne Pudsereqvisiter i en Skindpose		
d. Afregningsbog (for Underofficerer m. Fl. Visiteringsliste).		

2. For Artillerister:

a. Overmundering og Lædertøi:		
Frakke med Skuldertal		
Klædes Trøie med do.		
Hue		
Kittel		
Brødpose med Rem		
endvidere:		
hver Constabel (inclus. Profossen):		
Kirseis Beenklæder 2 Par		
Kappe med Skuldertal.		
Tornyster med Bæreremme . . .		
Livgehæng med Sværdtaske . . .		
Kapperemme 3		
Feltflaske med kort Rem		
hver Trainconstabel, Undercorporal, Underofficeer eller Trompeter:		
Kirseis Beenklæder med Skridtbesætninger 1 Par		
do. Beenklæder uden do. 1 Par.		
Kappe med Skuldertal.		
Mantelsæk med 3 Remme		

	Rd.	Sk.
Sporer 1 Par		
Livgehæng med Remme		
Patrontaske (kun til Enkeltberedne)		
Bandoleer (kun til Enkeltberedne)		
Feltflaske med lang Rem		
Sabelqvast		
hver Trompeter:		
Banderolle (til Stabstrompeteren, med Net)		
hver Haandværker (NB. Frakke og Klædes Trøie uden Skuldertal, Brødpose med Rem udgaaer):		
Vest		
Kirseis Beenklæder 2 Par		
Kappe		
Ravndugs Beenklæder 1 Par . .		
Tornyster med Bæreremme . . .		
Livgehæng med Sværdtaske . . .		
Kapperemme 3		
Feltflaske med lang Rem		
hver Mester og Mestersvend:		
Sølv Sabelqvast		
b. Undermundering:		
som for Ingenieurer.		
c. Smaareqvisiter:		
som for Ingenieurer, dog bortfalder Geværprop.		
d. Afregningsbog (for Underoff. m. Fl. Visiteringsliste)		

	Rd.	Sk.
3. For Dragoner:		
a. Overmundering og Lædertøi:		
Frakke med Skuldertal		
Klædes Trøie med do.		
Kirseis Beenklæder 2 Par		
do. Skridtbesætninger 1 Par, løse eller paasyede		
Hue		
Kappe med Skuldertal		
Hjelm		
Kittel		
Mantelsæk		
Sporer 2 Par		
Livgehæng med Remme		
Patrontaske . . . . . }		
Bandoleer . . . . . }		
Fænghættetaske . . . . . } ikke til Profossen.		
Ammunitionspose . . . . . }		
Ladestokrem med Jernvalse . }		
Feltflaske med lang Rem		
Sabelqvast		
endvidere:		
hver Undercorporal og Menig:		
Karabinrem med Beslag		
Karabinhage		
Kolberem		
hver Trompeter:		
Banderolle (til Stabstrompeteren, med Net)		
Specielt til Haandværkere:		
Frakke		

	Rd.	Sk.
Klædes Trøie		
Vest		
Kirseis Beenklæder 2 Par		
Hue		
Kappe		
Kittel		
Ravndugs Beenklæder 1 Par . .		
Mantelsæk med Remme		
Livgehæng med Sværdtaske . . .		
Feltflaske med lang Rem		
b. Undermundering:		
som for Ingenieurer.		
c. Smaareqvisiter*):		
1 Skindtaske, hvori:		
1 Sax		
1 Syl		
1 Speil		
1 Kam		
1 Vindsel med Traad		
Stoppegarn og Naale		
Store og smaa Munderingsknapper, Buxeknapper, Hægter og Maller, alt trukket paa voxet Traad		
1 Lærredspose, hvori:		
Kridt, Pibeleer, indsvøbt i Papir eller Lærred		
1 Prop og en Visk Blaar		
1 Daase med Pudsestof til sort Lædertøi		
1 Lærredslap, 1 Skindlap, 1 Uldlap sammenlagte til en firkantet Pakke . . .		

*) Smaareqvisiter til Haandværkere:
som for Artillerister.

	Rd.	Sk.
1 Skindtaske med Hammerskæl og reven Muursteen		
1 Læderpose, hvori:		
1 Farvebørste		
1 Læderpudsefiil		
1 Klædebørste		
1 Læderknapgaffel		
1 Blikdaase med Støvlesværte		
2 Støvlebørster		
Endvidere:		
1 Blikolieflaske		
1 Par Sporehylstere		
1 Haandklæde		
1 Foldekniv		
1 Skee		
1 Snapsflaske		
1 Lærreds Bind med Charpi		
1 Par Skindhandsker		
d. Afregningsbog: (for Underoff. m. Fl. Visiteringsliste).		
e. Hesteeqvipage med Tilbehør: (ikke til Haandværkere og Profossen).		
Valdrap		
Hovedtøi med Tilbehør og Remmetøi m. v. til Sadler. bestaaende af:		
1 Candar og Bridonhovedlag		
1 Candartøile		
1 Bridontøile		
1 Ridestang		
1 Bridonbid		
1 Sadelpude		
1 Fortøi		
1 Par do. Stropper med Binderemme		

	Rd.	Sk.
1 Bagtøi		
1 Par do. Spændestykker med Binderemme		
1 Overgjord		
1 Omgangsrem		
1 Undergjord med Binderem .		
1 Undergjordstrop do.		
1 Par Stigremme med Slidelæder		
1 Par Pistolhylstre med Dæksel		
1 Par Hylstersløifer med Kappespænderemme.		
1 Par Hylsterspænderemme .		
1 Par sorte Seildugs Hylstertasker med Remme . . .		
3 Pakspænderemme		
1 Ophængsrem		
Sadelbom med Beslag		
Stigbøiler 1 Par		
Hesteskotaske med Rem		
Karabinsko med do. Nødrem . . . . . } kun til Undercorporaler og Menige		
Foderpose med Rem		
Hestedækken		
Dækkengjord		
Fourageersæk		
Fourageerstrikke		
Hampegrime		
Hampetøiler 2		

	Rd.	Sk.
Kardæsk		
Strigle		
(Vandtrendse med Bid)		

4. For Gardehusarer:

som for Dragoner, med efterstaaende Forandringer:

a. Overmundering og Lædertøi:		
Dolman eller Pels } istedetfor Frakke		
Skjærf . . . . } med Skuldertal		
Kappe uden Skuldertal		
Chacot . . . . . }		
Pompon . . . . . } istedetfor		
Chacot-Overtræk . . } Hjelm		
Fangsnor med Cordons }		
Sabeltaske med Remme		

5. For Infanterister:

a. Overmundering og Lædertøi:		
Frakke med Skuldertal		
Kirseis Beenklæder 1 Par (om Vinteren 2 Par)		
Hue		
Kappe med Skuldertal		
Dreils Trøie		
do. Beenklæder 1 Par		
Tornyster med Bæreremme . . .		
Brødpose med Rem		
Livgehæng		

	Rd.	Sk.
Taske med Baand til Rømnaal do. uden do. . . ikke til Commandeersergeanter, Overspillemænd, Spillemænd og Profos.		
Kappebærerem og Kapperem		
Feltflaske med kort Rem		
endvidere:		
hver Underofficeer, Stabshornblæser og Overspillemand:		
Sabelqvast		
hver Overspillemand og Spillemand:		
Banderolle		
Stabshornblæseren:		
Banderolle med Net		
Ridebeenklæder . . Skridtbesætninger 1 Par . . . . . Mantelsæk . . . . . Livgehæng med Remme . . . . . Patrontaske i Bandoleer . . . . . Feltflaske med lang Rem . . . . . Sporer 1 Par . . . Kittel . . . . . istedetfor KirseisBeenklæder, Tornyster, Livgehæng, Tasker, Kapperemme og Feltflaske med kort Rem		
Ride-Eqvipage, som anført for Dragoner, dog bortfalder:		

	Rd.	Sk.
Karabinsko og Nødrem.		
Specielt til Bøssemageren:		
Frakke		
Klædes Trøie		
Vest		
Kirseis Beenklæder 2 Par		
Hue		
Kappe		
Kittel		
Ravndugs Beenklæder 1 Par . .		
Tornyster med Bæreremme . . .		
Livgehæng med Sværdtaske . . .		
Kappebærerem og		
Kapperem		
Feltflaske med lang Rem		
b. Undermundering c. Smaareqvisiter*) d. Afregningsbog } som for Ingenieurer.		

---

ad 1—5. Specielt til Troppeafdelingernes Ambulancesoldater og Sacocheførere samt til den Deel af Reserve-Sundhedstropperne, der udtages blandt Combattanterne:

Den for vedkommende Afdeling reglementerede Udrustning med Undtagelse af de til Skyde-

---

*) Smaareqvisiter til Bøssemageren: som for Artillerister.

vaabnene henhørende Dele samt af Hjelmen, og for Cavalleri-Ambulancesoldaternes Vedkommende af Sporerne og af hele Hesteeqvipagen med Tilbehør; desuden med den Forandring, at en Ambulancetornyster træder istedetfor den sædvanlige Tornyster, og 3 Kapperemme istedetfor Kappebærerem og Kapperem. Smaareqvisiter, som for Artillerister.

6. For Militairarbeidere:

	Rd.	Sk.
a. Overmundering og Lædertøi:		
Frakke (specielt til Officeersoppassere og Hestevartere) . . .		
Klædes Trøie (specielt til alle andre Militairarbeidere)		
Kirseis Beenklæder 1 Par (om Vinteren 2 Par)		
do. Skridtbesætninger 1 Par (specielt til Beredne)		
Hue		
Kappe		
Dreils Trøie		
do. Beenklæder 1 Par		
Kittel (specielt til Hestevartere og Kudske)		
Sporer 1 Par (specielt til Beredne)		
Mantelsæk med Remme (do.) . .		

		Rd.	Sk.
Tornyster med Bæreremme	(specielt til alle andre Militairarbeidere — til Mandskabet ved Ambulancerne: Ambulancetornyster)		
Kapperemme 3			
Brødpose med Rem			
Feltflaske med lang Rem			
b. Undermundering c. Smaareqvisiter d. Afregningsbog	som for Artillerister.		

Bilag 3.

Størrelses-Tabeller

til Brug ved Reqvisition af

Over- og Undermunderingsstykker.

Af Frakker og af Trøier (Klædes saavelsom Dreils) haves 6 Nummerstørrelser (vide omstaaende Tabel A).

Af disse 6 Nummerstørrelser har hver 3 Underafdelinger, nemlig f. Ex.

No. 2 eller 2 = (Dimensioner som i Tabellen)
2 — (1″ videre i Livet)
2 = (1″ snevrere i Livet).

Af Beenklæder til Beredne haves 9 Størrelser, svarende til Mandens Høide fra 64″ til 72″.
Af Beenklæder til Fodfolk haves 13 Størrelser, svarende til Mandens Høide fra 60″ til 72″.
(Tabel B)

Af Dolmans og Pelse haves 6 Størrelser (Tabel C).
Af Kapper til Beredne haves 4 Størrelser.
Af Kapper til Fodfolk haves ligeledes 4 Størrelser.
Af Kitler derimod haves kun 3 Størrelser.
Af Støvler og Skoe haves 8 Størrelser (Tabel D).

Ved enhver Reqvisition paa Over- eller Undermunderingsstykker bliver at opgive, af hvilke

Størrelses-No. Sagerne ønskes leverede. Forsaavidt der maatte behøves enkelte Afvigelser fra de normale Dimensioner, vil det Fornødne derom være at anføre i Anmærknings-Rubriken. Kun i ganske specielle Tilfælde indsendes detaillerede Maalangivelser (Tabel E). Hjelme, Chacots og Huer reqvireres med Angivelse af Vidden om Hovedet.

Tabel A.

Frakker og Tröier.

Størrelser	Sagerne:	Ryggens Længde	Ryggens Brede	Ærmets Albue-Længde	Ærmets hele Længde	Ærmets øverste Vidde	Ærmets Albue-Vidde	Ærmets nederste Vidde	Forstykkernes Længde	Brystets Brede	Øverste Vidde	Nederste Vidde	Kravens Længde	Skjødets Længde for Artilleri og Cavalleri	Skjødets Længde for Infanteri
No. 1 =	Frakke . . .	18¼“	16“	13⅛“	26¼“	16½“	15½“	11“	25“	18“	43½	34“	18“	13“	14“
	Trøie	21¼	»	»	»	»	»	»	27	»	»	35	»	»	»
» 2 =	Frakke . . .	18	15⅝	12⅞	25¾	16¼	15¼	10¾	24¾	17⅝	42½	33¼	17¾	12½	13½
	Trøie	20⅞	»	»	»	»	»	»	26½	»	»	34¼	»	»	»
» 3 =	Frakke . . .	17¾	15¼	12⅝	25¼	16	15	10½	24½	17¼	41½	32½	17½	12	13
	Trøie	20½	»	»	»	»	»	»	26	»	»	33½	»	»	»
» 4 =	Frakke . . .	17½	14⅞	12⅜	24¾	15¾	14¾	10¼	24	16⅞	40½	31¾	17¼	11½	12½
	Trøie	20⅛	»	»	»	»	»	»	25½	»	»	32¾	»	»	»
» 5 =	Frakke . . .	17	14½	12⅛	24¼	15½	14½	10	23½	16½	39½	31	17	11	12
	Trøie	19¾	»	»	»	»	»	»	25	»	»	32	»	»	»
» 6 =	Frakke . . .	16¾	14⅛	11⅞	23¾	15¼	14¼	9¾	23¼	16⅛	38½	30¼	16¾	10½	11½
	Trøie	19⅜	»	»	»	»	»	»	24½	»	»	31¼	»	»	»

Tabel B.

Beenklæder

til Uberedne		Størrelser												
		72″	71″	70″	69″	68″	67″	66″	65″	64″	63″	62″	61″	60″
Længden	til Knæet	27	$26\frac{5}{8}$	$26\frac{1}{4}$	$25\frac{7}{8}$	$25\frac{1}{2}$	$25\frac{1}{8}$	$24\frac{3}{4}$	$24\frac{3}{8}$	24	$23\frac{5}{8}$	$23\frac{1}{4}$	$22\frac{7}{8}$	$22\frac{1}{2}$
	til Foden	47	$46\frac{1}{4}$	$45\frac{1}{2}$	$44\frac{3}{4}$	44	$43\frac{1}{4}$	$42\frac{1}{2}$	$41\frac{3}{4}$	41	$40\frac{1}{4}$	$39\frac{1}{2}$	$38\frac{3}{4}$	38
	i Skridtet	35	$34\frac{1}{2}$	34	$33\frac{3}{8}$	$32\frac{3}{4}$	$32\frac{1}{8}$	$31\frac{1}{2}$	$30\frac{7}{8}$	$30\frac{1}{4}$	$29\frac{5}{8}$	29	$28\frac{1}{2}$	28
Vidden	om Laaret	29	$28\frac{5}{8}$	$28\frac{1}{4}$	$27\frac{7}{8}$	$27\frac{1}{2}$	$27\frac{1}{8}$	$26\frac{3}{4}$	$26\frac{3}{8}$	26	$25\frac{5}{8}$	$25\frac{1}{4}$	$24\frac{7}{8}$	$24\frac{1}{2}$
	om Knæet	22	$21\frac{3}{4}$	$21\frac{1}{2}$	$21\frac{1}{4}$	21	$20\frac{3}{4}$	$20\frac{1}{2}$	$20\frac{1}{4}$	20	$19\frac{3}{4}$	$19\frac{1}{2}$	$19\frac{1}{4}$	19
	ved Foden	$19\frac{1}{2}$	$19\frac{1}{4}$	19	$18\frac{3}{4}$	$18\frac{1}{2}$	$18\frac{1}{4}$	18	$17\frac{3}{4}$	$17\frac{1}{2}$	$17\frac{1}{4}$	17	$16\frac{3}{4}$	$16\frac{1}{2}$
Linningens Vidde		$34\frac{1}{2}$	34	$33\frac{1}{2}$	33	$32\frac{1}{2}$	32	$31\frac{1}{2}$	31	$30\frac{1}{2}$	30	$29\frac{1}{2}$	29	$28\frac{1}{2}$

til Beredne									
Længden	til Knæet	$27\frac{1}{2}$	27	$26\frac{5}{8}$	$26\frac{1}{4}$	$25\frac{7}{8}$	$25\frac{1}{2}$	$25\frac{1}{8}$	$24\frac{3}{4}$	$24\frac{3}{8}$
	til Foden	$47\frac{3}{4}$	47	$46\frac{1}{4}$	$45\frac{1}{2}$	$44\frac{3}{4}$	44	$43\frac{1}{4}$	$42\frac{1}{2}$	$41\frac{3}{4}$
	i Skridtet	$35\frac{1}{2}$	35	$34\frac{1}{2}$	34	$33\frac{3}{8}$	$32\frac{3}{4}$	$32\frac{1}{8}$	$31\frac{1}{2}$	$30\frac{7}{8}$
Vidden	om Laaret	$29\frac{3}{8}$	29	$28\frac{5}{8}$	$28\frac{1}{4}$	$27\frac{7}{8}$	$27\frac{1}{2}$	$27\frac{1}{8}$	$26\frac{3}{4}$	$26\frac{3}{8}$
	om Knæet	$22\frac{1}{4}$	22	$21\frac{3}{4}$	$21\frac{1}{2}$	$21\frac{1}{4}$	21	$20\frac{3}{4}$	$20\frac{1}{2}$	$20\frac{1}{4}$
	ved Foden	$19\frac{3}{4}$	$19\frac{1}{2}$	$19\frac{1}{4}$	19	$18\frac{3}{4}$	$18\frac{1}{2}$	$18\frac{1}{4}$	18	$17\frac{3}{4}$
Linningens Vidde		35	$34\frac{1}{2}$	34	$33\frac{1}{2}$	33	$32\frac{1}{2}$	32	$31\frac{1}{2}$	31

Tabel C.

Pelse og Dolmans.

Størrelser	Sagerne:	Ryggens Længde	Ryggens Brede	Ærmets Albue-Længde	Ærmets hele Længde	Ærmets øverste Vidde	Ærmets Albue-Vidde	Ærmets nederste Vidde	Forstykkernes-Længde	Brystets Brede	Øverste Vidde	Nederste Vidde	Kravens Længde	Skjødets Længde
No. 1 =	Pels	$18\frac{3}{4}$“	$16\frac{5}{8}$“	$13\frac{1}{8}$“	$26\frac{1}{4}$“	$17\frac{5}{8}$“	$17\frac{5}{8}$“	11“	$24\frac{1}{2}$“	$17\frac{7}{8}$“	$44\frac{1}{2}$“	$35\frac{1}{2}$“	$18\frac{7}{8}$“	$4\frac{1}{4}$“
	Dolman	»	$16\frac{3}{8}$	»	»	»	»	»	»	$17\frac{1}{2}$	$43\frac{1}{2}$	$34\frac{3}{4}$	$18\frac{1}{2}$	$3\frac{1}{4}$
» 2 =	Pels	18	$16\frac{3}{8}$	$12\frac{7}{8}$	$25\frac{3}{4}$	$17\frac{1}{4}$	$17\frac{1}{4}$	$10\frac{3}{4}$	$23\frac{7}{8}$	$17\frac{1}{2}$	$43\frac{1}{2}$	$34\frac{3}{4}$	$18\frac{1}{2}$	$4\frac{1}{4}$
	Dolman	»	16	»	»	»	»	»	»	$17\frac{1}{8}$	$42\frac{1}{2}$	34	$18\frac{1}{8}$	$3\frac{1}{4}$
» 3 =	Pels	$17\frac{5}{8}$	16	$12\frac{5}{8}$	$25\frac{1}{4}$	$16\frac{7}{8}$	$16\frac{7}{8}$	$10\frac{1}{2}$	$23\frac{1}{2}$	$17\frac{1}{8}$	$42\frac{1}{2}$	34	$18\frac{1}{8}$	$4\frac{1}{4}$
	Dolman	»	$15\frac{5}{8}$	»	»	»	»	»	»	$16\frac{3}{4}$	$41\frac{1}{2}$	$33\frac{1}{4}$	$17\frac{3}{4}$	$3\frac{1}{4}$
» 4 =	Pels	$17\frac{1}{4}$	$15\frac{5}{8}$	$12\frac{3}{8}$	$24\frac{3}{4}$	$16\frac{1}{2}$	$16\frac{1}{2}$	$10\frac{1}{4}$	$23\frac{1}{8}$	$16\frac{3}{4}$	$41\frac{1}{2}$	$33\frac{1}{4}$	$17\frac{3}{4}$	$4\frac{1}{4}$
	Dolman	»	$15\frac{1}{4}$	»	»	»	»	»	»	$16\frac{3}{8}$	$40\frac{1}{2}$	$32\frac{1}{2}$	$17\frac{1}{2}$	$3\frac{1}{4}$
» 5 =	Pels	$16\frac{7}{8}$	$15\frac{1}{4}$	$12\frac{1}{8}$	$24\frac{1}{4}$	$16\frac{1}{8}$	$16\frac{1}{8}$	10	$22\frac{3}{4}$	$16\frac{3}{8}$	$40\frac{1}{2}$	$32\frac{1}{2}$	$17\frac{1}{2}$	$4\frac{1}{4}$
	Dolman	»	$14\frac{7}{8}$	»	»	»	»	»	»	$15\frac{7}{8}$	$39\frac{1}{2}$	$31\frac{3}{4}$	$17\frac{1}{4}$	$3\frac{1}{4}$
» 6 =	Pels	$16\frac{1}{2}$	$14\frac{7}{8}$	$11\frac{7}{8}$	$23\frac{3}{4}$	$15\frac{3}{4}$	$15\frac{3}{4}$	$9\frac{3}{4}$	$22\frac{3}{8}$	$15\frac{7}{8}$	$39\frac{1}{2}$	$31\frac{3}{4}$	$17\frac{1}{4}$	$4\frac{1}{4}$
	Dolman	»	$14\frac{1}{2}$	»	»	»	»	»	»	$15\frac{1}{2}$	$38\frac{1}{2}$	31	17	$3\frac{1}{4}$

Tabel D.

Stövler og Skoe.

Størrelser	Læstens Længde	Fodens Brede	Over Vristen	Over Hæl og Vrist	Anmærkning
No. 1 A	11"	$9\frac{1}{2}$"	$10\frac{1}{2}$"	13"	
1 B	11	$9\frac{7}{8}$	$10\frac{3}{4}$	$13\frac{1}{4}$	
- 2 A	$11\frac{1}{2}$	10	$10\frac{3}{4}$	$13\frac{1}{4}$	
2 B	$11\frac{1}{2}$	$10\frac{1}{4}$	11	14	
- 3 A	$12\frac{1}{4}$	10	$10\frac{3}{4}$	$13\frac{1}{2}$	
3 B	$12\frac{1}{4}$	$10\frac{3}{4}$	$11\frac{1}{2}$	$14\frac{1}{2}$	
- 4 A	$12\frac{1}{2}$	$10\frac{1}{4}$	$11\frac{1}{4}$	$14\frac{1}{4}$	
4 B	$12\frac{1}{2}$	$10\frac{3}{4}$	$11\frac{1}{2}$	$14\frac{3}{4}$	

Maalet taget paa sædvanlig Maade efter selve Foden, undtagen Længdemaalet, som angiver, hvor lang Læsten skal være.

Tabel E.

Maale-Tabel.

Batteri, Escadron eller Compagni	No.	Charge og Navn	Frakker og Trøier														Beenklæder									Felthuer	Anmærkning
			Ryggens			Ærmets				Forstykkernes				Brystets Brede	Længde		Længde			Vidde					Vidde om Hovedet	
			Længde		Brede	Længde		Vidde			Længde		Vidde			Kravens	Skjødets	til Knæet	til Foden	i Skridtet	om Laaret	om Knæet	ved Foden	Linningens	om Hofterne		
			Frakke	Trøie		til Albuen	til Haanden	foroven	om Albuen	forneden	Frakke	Trøie	foroven	forneden														

Vidden tages udvendig over Frakken eller Trøien. Ryggens og Forstykkernes Længde tages fra Kravesømmen paa Midten af Ryggen. Maalene opgives i danske Tommer.

Bilag 2. a.

Munderingsrapport

fra

.....

Den 18

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable			
Qvarteerfane-Flag						
do. -Stænger						
do. -Overtræk						
Til Underofficerer &c., Undercorporaler og Menige:						
Frakker til Underofficerer &c. . . .						
do. til Undercorporaler og Menige						
Kirseis-Beenklæder til Underofficerer &c. . . Par						
do. do. til Undercorporaler og Menige . . Par						
Huer						
Kapper						
Dreils-Trøier						
do. -Beenklæder . . . . . Par						
Lærreds-Blouser						
do. -Beenklæder . . . . . Par						
Tornystre med Bæreremme						
Ambulancetornystre med do.						
Brødposer						
Skulder-Tal						
Banderoller						
Sølv-Sabelqvaste						
Uld- do.						
Livgehæng						
Tasker						
Brødposeremme						
Kappebæreremme						
Kapperemme						
Feltflasker med Rem						
specielt til Stabshornblæseren:						
Banderolle med Net						
Ridebeenklæder . . . . . Par						
Skridtbesætninger . . . . . „						
Kittel						
Mantelsæk						
Sporer . . . . . Par						
Livgehæng med Remme						
Patrontaske						
Bandoleer						
Feltflaske med lang Rem						

(Til Brug for Ingenieur- og Infanteri-Afdelinger.)

Verte.

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable			
Til Bøssemageren:						
Frakke						
Klædes-Trøie						
Vest						
Kirseis-Beenklæder . . . . . Par						
Hue						
Kappe						
Kittel						
Ravndugs-Beenklæder . . . . . Par						
Tornyster med Bæreremme						
Livgehæng med Sværdtaske						
Kappebærerem						
Kapperem						
Feltflaske med lang Rem						
Til Overtrainconstablen (Undercorp. af Artill.):						
Frakke						
Klædes-Trøie						
Ridebeenklæder . . . . . Par						
Skridtbesætninger . . . . . „						
Hue						
Kappe						
Kittel						
Sporer . . . . . Par						
Mantelsæk med Remme						
Brødpose						
Sabelqvast						
Livgehæng						
Patrontaske						
Bandoleer						
Brødposerem						
Feltflaske med lang Rem						
Til Militairarbeidere (Officeers-Oppassere og Hestevartere, Kudske, Pionerer):						
Frakker (til Officeers-Oppassere og Hestevartere)						
Klædes-Trøier (til andre Militairarbeidere)						
Kirseis-Beenklæder . . . . . Par						
Skridtbesætninger (til Beredne) „						
Huer						
Kapper						
Dreils-Trøier						
do. -Beenklæder . . . . . Par						
Brødposer						
Kitler (til Hestevartere og Kudske)						
Sporer (til Beredne) . . . . . Par						
Mantelsække med Remme (til do.) .						
Tornystre med Bæreremme } til Fod-						
Kapperemme . . . . . } folk . .						
Brødposeremme						
Feltflasker med lang Rem						

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable			
Hesteeqvipage med Tilbehør, til Stabshornblæseren:*						
Valdrap						
Hovedtøi med Tilbehør og Remmetøi m. v. til Sadlen, bestaaende af:						
Candar- og Bridonhovedlag . .						
Candartøile						
Bridontøile						
Ridestang						
Bridonbid						
Sadelpude						
Fortøi						
Fortøi-Stropper med Binderemme . . . . . Par						
Bagtøi						
Bagtøispændestykker med Binderemme . . . . . Par						
Overgjord						
Omgangsrem						
Undergjord med Binderemme .						
Undergjordstrop med do. .						
Stigremme med Slidelæder . Par						
Pistolhylstre med Doksel . „						
Hylstersløifer med Kappespænderemme . . . . . „						
Hylsterspænderemme . . . „						
Hylstertasker med Reumme „						
Pakspænderemme (3) . . . Sæt						
Ophængsrem						
Sadelbom						
Stigbøiler . . . . . Par						
Hesteskotaske med Rem						
Foderpose med Rem						
Dækken						
Dækkengjord						
Fourageersæk						
Hampegrime						
Hampetøiler						
Kardæsk						
Strigle						
(Vandtrendse med Bid)						

*) Hesteeqvipage med Tilbehør til Overtrainconstablen er Munderingsvæsenet uvedkommende; angaaende Mangler deri skeer Henvendelsen til Artillericommandoen.

Verte.

Til Reparationsbrug behøves:

Af Undermunderingsstykker behøves:

..... d. 18

Bilag 2. b.

Munderingsrapport

fra

.....

Den 18

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable.			
Qvarteerfane-Flag						
do. -Stænger						
do. -Overtræk						
Til Underofficerer &c., Undercorporaler og Menige:						
Dolmans						
Frakker til Underofficerer &c. . . .						
do. til Undercorporaler og Menige						
Klædes-Trøier						
Kirseis-Beenklæder til Underoff. &c. Par						
do. do. til Undercorp. og Menige „						
Skridtbesætninger til Underoff. &c. „						
do. til Undercorp. og Menige „						
Hjelme						
Chacots						
Overtræk til Chacots						
Fangsnore med Cordons						
Pompons						
Huer						
Pelse						
Kapper						
Skjærf						
Kitler						
Sporer . . . . . Par						
Mantelsække						
Skulder-Tal						
Banderoller						
Sølv-Sabelqvaste						
Ruslæders do.						
Platlæders do.						
Livgehæng						
Sabeltasker med Remme						
Patrontasker						
Bandolerer til Underofficerer &c. . .						
do. til Undercorporaler og Menige						
Fænghættetasker						
Ammunitionsposer						
Ladestokremme						
Jernvalser						
Karabinremme						
Karabinhager						
Kolberemme						
Feltflasker med Rem						

(Til Brug for Cavalleri-Afdelinger.)

Verte.

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable			
Til Haandværkere:						
Frakker						
Klædes-Trøier						
Veste						
Kirseis-Beenklæder . . . . . Par						
Huer						
Kapper						
Kitler						
Ravndugs-Beenklæder . . . . . Par						
Mantelsække med Remme						
Livgehæng						
Feltflasker med lang Rem						
Til Militairarbeidere (Officeers-Oppassere og Hestevartere, Kudske):						
Frakker (til Officeers-Oppassere og Hestevartere)						
Klædes-Trøier (til andre Militairarbeidere)						
Kirseis-Beenklæder . . . . . Par						
Skridtbesætninger (til Beredne) . „						
Huer						
Kapper						
Dreils-Trøier						
do. -Beenklæder . . . . . Par						
Brødposer						
Kitler (til Hestevartere og Kudske) .						
Sporer (til Beredne) . . . . . Par						
Mantelsække med Remme (til do.) .						
Tornystre med Bæreremme } til Fod-						
Kapperemme . . . . . } folk . .						
Brødposeremme						
Feltflasker med lang Rem						

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable			
Hesteeqvipage med Tilbehør:						
Valdrapper						
Hovedtøi med Tilbehør og Remmetøi m. v. til Sadler, bestaaende af:						
Candar- og Bridonhovedlag . .						
Candartøiler						
Bridontøiler						
Ridestænger						
Bridonbid						
Sadelpuder						
Fortøi						
Fortøistropper med Binderemme . . . . . Par						
Bagtøi						
Bagtøispændestykker med Binderemme . . . . . Par						
Overgjorder						
Omgangsremme						
Undergjorder med Binderemme						
Undergjordstropper med do.						
Stigremme med Slidelæder . Par						
Pistolhylstre med Dæksel . „						
Hylstersløifer med Kappespænderemme . . . . . „						
Hylsterspænderemme . . . „						
Hylstertasker med Remme „						
Pakspænderemme (3) . . . Sæt						
Ophængsremme						
Sadelbomme						
Stigbøiler . . . . . Par						
Hesteskotasker med Rem						
Karabinskoe med do.						
Nødremme						
Foderposer med Rem						
Dækkener						
Dækkengjorder						
Fourageersække						
Fourageerstrikker						
Hampegrimer						
Hampetøiler						
Kardæsker						
Strigler						
(Vandtrendser med Bid)						

Verte.

Til Reparationsbrug behøves:

Af Undermunderingsstykker behøves:

..... d. 18

Bilag 2. c.

Munderingsrapport

fra

.....

Den 18

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable			
Qvarteerfane-Flag						
do. -Stænger						
do. -Overtræk						
Til Underofficerer &c., Undercorporaler og Menige:						
Frakker til Underofficerer &c. . . .						
do. til Undercorp. og Menige						
Klædes-Trøier						
Kirseis-Beenklæder til Underofficerer &c. . . . . Par						
do. do. til Undercorp. og Trainconstabler . . . . Par						
do. do. til Constabler . . . „						
Skridtbesætninger til Underoff. &c. „						
do. til Undercorp. og Trainconstabler . . . . . „						
Huer						
Kapper til Beredne						
do. til Fodfolk						
Kitler						
Ravndugs-Beenklæder . . . . . Par						
Sporer . . . . . „						
Mantelsække						
Tornystre med Bæreremme						
Ambulancetornystre med do.						
Brødposer						
Skulder-Tal						
Banderoller						
Sølv-Sabelqvaste						
Ruslæders do.						
Platlæders do.						
Livgehæng med Remme						
do. med Sværdtaske						
Patrontasker						
Bandolerer til Underofficerer &c. . .						
do. til Undercorporaler og Trainconstabler						
Mantelsækremme						
Kapperemme						
Brødposeremme						
Feltflasker med lang Rem						
do. med kort do.						

(Til Brug for Artilleri-Afdelinger.)

Verte.

Sagerne	Til en Styrke af	Haves		Behøves leveret	Deraf tidligere reqvireret	Anmærkninger
		brugbare	cassable			
Til Haandværkere:						
Frakker						
Klædes-Trøier						
Veste						
Kirseis-Beenklæder . . . . . Par						
Huer						
Kapper						
Kitler						
Ravndugs-Beenklæder . . . . . Par						
Tornystre med Bæreremme						
Livgehæng						
Kapperemme						
Feltflasker med lang Rem						
Sølv-Sabelqvaste						
Til Militairarbeidere (Officeers-Oppassere og Hestevartere, Kudske):						
Frakker (til Oppassere og Hestevartere)						
Klædes-Trøier (til andre Militairarbeidere)						
Kirseis-Beenklæder . . . . . Par						
Skridtbesætninger til Beredne . „						
Huer						
Kapper						
Dreils-Trøier						
do. -Beenklæder . . . . . Par						
Brødposer						
Kitler (til Hestevartere og Kudske)						
Sporer (til Beredne) . . . . . Par						
Mantelsække med Remme (til do.) . .						
Tornystre med Bæreremme } til Fod-						
Kapperemme . . . . . } folk . .						
Brødposeremme						
Feltflasker med lang Rem						

Til Reparationsbrug behøves:

Af Undermunderingsstykker behøves:

..... d. 18

